



COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA
Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)
Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010
C.F. e P. IVA 00659890230
www.cerea.net - e-mail info@comune.cerea.vr.it

Citta' di Cerea

Protocollo nella segnatura

Cerea, 21 settembre 2018

Spett.le
Presidente
Unione Destra Adige

PEC segreteria.unionedxadige.vr@pecveneto.it

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di attività esterna Valutazione sul conflitto di interesse.

IL SEGRETARIO

Vista la nota ns prot. N. 15068 del 20.09.2018 con la quale l'Amministrazione Unione Destra Adige chiede che la Dott.ssa Silvia Fiorini C.F. FRNSLV78E59B107P, dipendente dell'ente a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno sia autorizzata a svolgere un incarico di collaborazione presso l'ufficio Servizi Sociali dell'Unione Destra Adige non ritenendo in conflitto tale attività con l'incarico rivestito;

Valutato come l'attività in parola non sia in conflitto con l'incarico rivestito presso il Comune di Cerea;

Visti:

- a) il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- b) il regolamento per la valutazione degli incarichi esterni ai dipendenti;
- c) il vigente statuto comunale;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. N. 267/2000;

ATTESTA

che l'attività che svolgerebbe la dipendente Dott.ssa Silvia Fiorini presso il servizio Servizi Sociali dell'Unione Destra Adige non è in conflitto con l'incarico rivestito presso il Comune di Cerea.

AUTORIZZA

la dipendente a svolgere l'incarico di supporto ai Servizi Sociali presso l'Unione Destra Adige dal 01.10.2018 fino al 31.12.2018, nel massimo di 12 ore settimanali, e comunque nel limite di 48 ore settimanali complessive.

Cordiali Saluti

il Responsabile di servizio
Dott. Paolo Pozzani
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO
Dott. Umberto Sambugaro
Firmato digitalmente