

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DI SETTORE – anno 2016

## SEGRETARIO GENERALE

### Obiettivi Strategici

*Riportare gli obiettivi collegati alle scelte strategiche e prioritarie del Sindaco e della Giunta.*

Descrizione Obiettivo		Indicatore		Risultato Atteso
Attivazione forme di collaborazione con i Comuni contermini attraverso l'ampliamento delle convenzioni esistenti al fine di dar vita ad una gestione associata di servizi che sia funzionale, territorialmente efficiente ed economicamente vantaggiosa.		Mappatura dei servizi associati esistenti e potenziali		Relazione all'Amministrazione e proposta di ampliamento e/o nuova convenzione di servizi entro il 31.12.2016
Obiettivo trasversale	SI	Altre unità organizzative coinvolte: Dirigente del 1° Settore	Settore ... Posizione Organizzativa ...	

Descrizione Obiettivo		Indicatore		Risultato Atteso
Coordinamento studio di fattibilità da punto di vista amministrativo per l'attivazione di un eventuale processo di fusione con i comuni contermini al fine di potenziare la capacità di rappresentanza e promozione del territorio e dei cittadini che lo abitano.		Organizzazione incontri tra Amministrazioni contermini interessate ad un eventuale processo di fusione		Almeno due incontri entro il 30.11.2016
		Incontro con rappresentanti e funzionari della Regione Veneto per verifica processo di fusione		Organizzazione incontro con funzionari regionali entro il 31.12.2016
		Relazione sulla fattibilità della fusione da presentare alla Giunta Comunale		Presentazione relazione entro il 31.01.2017
Obiettivo trasversale:	SI	Altre unità organizzative coinvolte: Dirigente 1° Settore		

Descrizione Obiettivo		Indicatore		Risultato Atteso
Rafforzare il processo di de materializzazione documentale con l'obiettivo di aumentare la facilità di accesso ai cittadini, rendere trasparente il percorso dei documenti e diminuire i costi gestionali.		Incontro con i Dirigenti per definizione dei flussi e dei contenuti/elementi essenziali delle determinazione e deliberazioni.		Incontro entro il 31.10.2016
		Avvio processo di apposizione firma digitale sulle determinazione e deliberazioni		Conclusione del processo di digitalizzazione delibere/determinazioni dirigenziali entro il 31.12.2016
Obiettivo trasversale	SI	Altre unità organizzative coinvolte: tutti i settori	Settore ... Posizione Organizzativa ...	

**SETTORE I° - Polizia Locale**  
**Capo Settore (P.O.): Giorgio Bissoli**

**Obiettivi Strategici a carico del Capo Settore:**

1)

Descrizione Obiettivo 1		Indicatori	Risultato Atteso
<b><i>Studio di modifica alla viabilità stradale</i></b>		<b>Obiettivo del progetto: studio della viabilità stradale per migliorare il traffico nel centro cittadino.</b> 1) è stato dato incarico esterno per lo studio della viabilità, con l'obiettivo di attenuare il traffico dei mezzi pesanti e di mezzi di passaggio attraverso il centro cittadino. 2) Occorre relazionarsi con l'incaricato esterno e l'assessore competente per concludere le fasi di studio entro il 31.08.2016	<b><i>Miglioramento del traffico all'interno del centro cittadino</i></b>
		<u>TEMPI:</u> Verifica e relazione per iscritto al sindaco entro il 30.11.2016; Occorre proposta operativa entro il 31.12.2016 provvedendo alla consultazione dei cittadini; Ulteriore relazione scritta sull'esito entro il 31.01.2017	
Obiettivo trasversale a più uffici/servizi?: NO	Ufficio di riferimento: Polizia Locale	Altre unità organizzative coinvolte:	<b><u>Settore I – Polizia Locale</u></b> Posizione Organizzativa : Giorgio Bissoli

2)

Descrizione Obiettivo 2		Indicatori	Risultato Atteso
<b><i>Potenziamento controlli polizia stradale verifica coperture assicurative.</i></b>		<b>Obiettivo del progetto è la programmazione dei servizi mirati con l'obiettivo di garantire maggiore sicurezza della circolazione stradale contrastando la circolazione di veicoli non assicurati</b>	
		<u>TEMPI:</u> Acquisizione nuova apparecchiatura per controllo targhe entro il 30.09.2016; Acquisizione tablet con convenzione di telefonia (linea internet) entro il 30.09.2016; Programmazione servizi di polizia stradale entro il 30.09.2016; Relazione e verifica scritta sull'esito dei controlli effettuati entro il 31.12.2016	
Obiettivo trasversale a più uffici/servizi?: NO	Ufficio di riferimento: Servizi sociali e scolastici	Altre unità organizzative coinvolte:	<b><u>Settore I – Polizia Locale</u></b> Posizione Organizzativa : Paolo Pozzani



3)

Descrizione Obiettivo 3		Indicatori	Risultato Atteso
<b><i>Decoro centro cittadino: servizio di controllo con biciclette nel parco tematico, accertamento abbandono rifiuti, deiezione cani</i></b>		<p>Obiettivo del progetto: servizio di pattuglia con bicicletta per controllo di eventuali comportamenti illeciti di cittadini con particolare attenzione al rispetto dell'ordinanza nr. 9 del 27.01.2009.</p> <p>Contravvenendo a norme civiche elementari si susseguono episodi di cittadini che non provvedono alla pulizia delle deiezioni solide animali su suolo pubblico e/o aree d'uso pubblico e di frequente abbandono dei rifiuti, occorre conseguentemente programmare interventi di accertamenti per selezionare i relativi comportamenti.</p> <p>Programmazione dei servizi mirati e con periodicità durante le settimane sia in bicicletta all'interno del parco tematico sia con altre modalità descritte nei servizi mirati</p> <p>Sanzionare eventuali illeciti</p>	<p><i>Maggiore pulizia del parco tematico e delle aree ad uso pubblico</i></p>
		<p><u>TEMPI:</u> ordine dei servizi risultante dal corpo e le relazioni delle pattuglie servizio di pattuglia con bicicletta lungo il percorso all'interno del parco tematico che deve essere almeno 2 servizi a settimana relazione e verifica scritta con date dei servizi svolti e le sanzioni comminate entro il 31.12.2016</p>	
Obiettivo trasversale a più uffici/servizi?: NO	Ufficio di riferimento:  Tutto il Settore, secondo necessità	<u>Altre unità organizzative coinvolte:</u>  	<u>Settore I – Polizia Locale</u>  Posizione Organizzativa : Giorgio Bissoli