



# COMUNE DI CERECA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

Prot. n 17126

Cerea, 11 ottobre 2019

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA DELLA MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D. A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SETTORE INTERVENTI SOCIALI E CULTURALI.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 05.03.2019 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021, la deliberazione di giunta comunale n. 58 del 28.05.2019 con la quale è stata approvata la prima variazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-202, la deliberazione n. 73 del 02.07.20109 seconda variazione e la n. 96 del 03.10.2019 terza variazione;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 525 del 08.10.2019 relativa all'approvazione dello schema del presente bando;

Visto il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 21.11.2011 e ss.mm.ii.

## RENDE NOTO

che il Comune di Cerea intende valutare la possibilità di procedere all'assunzione, tramite l'istituto della mobilità esterna volontaria, di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, di n. 1 Istruttore Direttivo a tempo pieno ed indeterminato, Cat. D da assegnare al Settore Interventi Sociali e Culturali.

### 1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

In attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991, n. 125, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi (art. 27-35), come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Possono presentare domanda tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendenti a tempo indeterminato pieno presso Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, co. 2, del D.Lgs. 165/2001, con inquadramento nella categoria giuridica D, profilo professionale di istruttore amministrativo;
- b) Non avere subito condanne penali, anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso;
- c) Non aver riportato, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- d) Superamento del periodo di prova presso l'amministrazione di appartenenza;
- e) Essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Tali requisiti, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuta prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto di nomina.

## 2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello stabilito dal vigente CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali del personale non dirigenziale per la categoria D, oltre all'eventuale trattamento accessorio.

Il candidato/a idoneo/a conserverà la posizione economica acquisita presso l'Amministrazione di appartenenza.

## 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE



*Citta' di Cerea*

# COMUNE DI CERECA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, deve essere presentata entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando

**Lunedì 11 novembre 2019 alle ore 13.00,**

tramite una delle seguenti modalità alternative:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Cerea – Ufficio del Personale – Via XXV Aprile, n. 52 – 37053 Cerea (VR). La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Sul retro della busta contenente la domanda di partecipazione il candidato dovrà riportare il proprio nome e cognome, indirizzo e indicazione della selezione in esame;
- direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, Via XXV Aprile, n. 52, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 ed il martedì e giovedì pomeriggio, dalle ore 15.00 alle ore 18.00. Sul retro della busta contenente la domanda di partecipazione il candidato dovrà riportare il proprio nome e cognome, indirizzo e indicazione della selezione in esame;
- via posta elettronica certificata all'indirizzo [comunecerea@halleypec.it](mailto:comunecerea@halleypec.it) riportando il seguente oggetto: MOBILITA' VOLONTARIA ISTRUTTORE DIRETTIVO ADDETTO AI SERVIZI SOCIALI.

Non saranno ammesse le domande che pervengano al Comune oltre il giorno di scadenza previsto dal presente avviso, né le domande che non siano firmate in calce dal candidato. Ai fini del rispetto dei termini previsti dall'avviso per la presentazione della domanda, farà fede il timbro di ricevuta del protocollo dell'ente o, nel caso di invio per posta elettronica certificata, la data e l'ora rilevate dal sistema informatico comunale, o, nel caso di spedizione via raccomandata a/r il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Non saranno, comunque, prese in considerazione, le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il decimo giorno successivo a quello di scadenza previsto dal presente avviso.

Il Comune di Cerea non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, gli aspiranti, consapevoli che le eventuali dichiarazioni false o mendaci verranno penalmente perseguite ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare:

- a) Cognome e nome, luogo, data di nascita, codice fiscale, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail;
- b) Amministrazione di provenienza e data di assunzione a tempo indeterminato;
- c) Anzianità di servizio nella categoria D in qualità di istruttore direttivo ed indicazione di eventuali posizioni economiche all'interno della categoria;
- d) Titolo di studio posseduto, data e istituto presso il quale è stato conseguito, votazione ottenuta;
- e) Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario dichiarerà le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o gli eventuali procedimenti penali in corso;
- f) Di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- g) Di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- h) Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire e l'eventuale presenza di limitazioni;
- i) Di accettare senza riserve le disposizioni del presente avviso;
- j) Il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenza e/o precedenza, ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, che verranno presi in considerazione nel caso di parità di punteggio;
- k) L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione con numero telefonico e l'impegno tempestivo di far conoscere le successive ed eventuali variazioni dell'indirizzo stesso.



# COMUNE DI CERECA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in calce dal candidato/a. La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, così come previsto dall'art. 39 del DPR 445/2000.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

Coloro che abbiano presentato domanda di mobilità verso questo Ente prima della pubblicazione del presente avviso, sono invitati, qualora ancora interessati, a ripresentare detta domanda corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione richiesta.

#### 4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il/la candidato/a deve allegare la seguente documentazione:

- a. Curriculum formativo e professionale, debitamente datato e sottoscritto, da cui dovranno risultare specificatamente, oltre ai titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative maturate, le mansioni svolte e relativo inquadramento contrattuale, che possano consentire un'obiettiva valutazione in riferimento alle competenze professionali richieste;
- b. Fotocopia documento di identità in corso di validità;
- c. ove il candidato ne sia già in possesso, dichiarazione dell'Ente di appartenenza, contenente la disponibilità di massima al rilascio del nulla-osta al trasferimento.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione e allo svolgimento della presente procedura di mobilità e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione.

I documenti potranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in carta libera, in quanto non soggetti all'imposta di bollo. In base al DPR 445/2000 è altresì possibile attestare, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, la conformità all'originale delle copie della documentazione allegate alla domanda. In tal caso dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità. In ogni caso, in sostituzione dei titoli sopra citati, potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'interessato. Le suddette



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

dichiarazioni sostitutive non richiedono né bollo, né autentica di firma, in quanto funzionalmente collegate all'istanza di partecipazione alla selezione. Le false dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e da leggi speciali in materia. Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli scaduto il termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Cerea si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## 5. PROCEDURA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, che procederà preventivamente all'esame e valutazione dei curricula formativi e professionali.

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Servizio del Personale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Successivamente i candidati saranno ammessi a sostenere un colloquio.

Al termine dei colloqui la Commissione giudicatrice predisporrà la graduatoria finale, che sarà determinata sommando la valutazione conseguita nei curricula con la valutazione conseguita nel colloquio.

**Al curriculum formativo e professionale verranno attribuiti massimo punti 10.**

Nella valutazione dei curricula formativi e professionali la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

- TITOLI DI SERVIZIO E SERVIZIO MILITARE – massimo p.ti 4 secondo i criteri, i limiti e le modalità fissati dall'art. 61 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del personale;
- CURRICULUM PROFESSIONALE (tirocini, incarichi speciali svolti etc): massimo punti 1, secondo i criteri, i limiti e le modalità fissati dall'art. 59 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del personale ;
- TITOLO DI STUDIO: massimo punti 4, secondo i criteri, i limiti e le modalità fissati dall'art. 59 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del personale;
- TITOLI VARI (pubblicazioni, specializzazioni, master, corsi di perfezionamento, servizi prestati alle dipendenze di altre pubbliche amministrazioni e/o privati): massimo punti 1, secondo i criteri, i limiti e le modalità fissati dall'art. 59 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del personale.

**Al colloquio verranno attribuiti massimo punti 30. Il candidato sarà ritenuto idoneo ai fini della graduatoria finale se avrà conseguito almeno 21/30 nel colloquio.**

I candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno invitati a sostenere un colloquio finalizzato ad accertare:

- *La preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;*
- *La conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;*
- *Capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere;*

Nel colloquio saranno oggetto di approfondimento in maniera preminente, ma non esclusiva, le seguenti materie:

- *Funzioni e compiti dei servizi sociali in relazione alla cornice istituzionale e legislativa nazionale e regionale;*
- *Elementi di legislazione socio-sanitaria e socio-assistenziale;*



# COMUNE DI CERECA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

- *Principi fondamentali del servizio sociale;*
- *Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sociale;*
- *Metodi e tecniche del servizio sociale.*

Con la comunicazione di ammissione/non ammissione, ai candidati ammessi verrà reso noto il giorno e l'ora del colloquio al quale dovranno presentarsi, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. La comunicazione verrà effettuata tramite raccomandata a/r o posta elettronica certificata per coloro che hanno utilizzato tale canale di comunicazione o posta elettronica normale.

La mancata presentazione al colloquio equivale alla rinuncia alla procedura di mobilità.

## Valutazione titoli di studio

(massimo p.ti 4 su 10)

Eventuali titoli di studio espressi in decimi verranno valutati proporzionalmente.

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione. I titoli in questione saranno valutati fra i titoli vari.

Titoli espressi	da	6,00	6,50	7,50	8,50
In decimi	a	6,49	7,49	8,49	10,00
Titoli espressi i	da	36	40	46	55
Sessantesimi	a	39	45	54	60
Titoli espressi Con giudizio complessivo		sufficiente	buono	distinto	Ottimo
VALUTAZIONE		1/10	2/10	3/10	4/10

Diploma di laurea	66/110	70/110	1
-------------------	--------	--------	---



# COMUNE DI CERECA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

(sia triennale sia magistrale – vecchio ordinamento)	71/110	85/110	2
	86/110	100/110	3
	101/110	110/110 o 110/110 e lode	4
Diploma di laurea (sia triennale sia magistrale – vecchio ordinamento)	60/100	75/100	1
	76/100	90/100	2
	91/100	95/100	3
	96/100	100/100	4

## **Titoli di servizio e servizio militare**

**(massimo p.ti 4 su 10)**

Sono valutabili in questa categoria i servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato presso enti locali territoriali.

I servizi prestati alle dipendenze di altre pubbliche amministrazioni e/o di privati rientrano nella valutazione dei titoli vari.

I servizi prestati a part-time sono valutati con gli stessi criteri, ma in proporzione.

I servizi prestati in più periodi sono sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Servizio prestato nella stessa area del posto messo a selezione e nella stessa categoria giuridica o superiore	p.ti 0,25 per ogni mese o frazione di mese superiore ai 15 giorni
Servizio prestato nella stessa area del posto messo a selezione e nella categoria giuridica inferiore	p.ti 0,15 per ogni mese o frazione di mese superiore ai 15 giorni
Servizio prestato in area diversa da quella del posto messo a selezione e nella stessa categoria giuridica o superiore	p.ti 0,20 per ogni mese o frazione di mese superiore ai 15 giorni
Servizio prestato in area diversa da quella del	p.ti 0,10 per ogni mese o frazione di mese



# COMUNE DI CERECA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

posto messo a selezione e nella categoria giuridica inferiore	superiore ai 15 giorni
---	------------------------

In applicazione dell'art. 22, comma 7, della legge 24.12.1986, n. 958, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze armate e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:

Servizio effettivo prestato con il grado di sottoufficiale o superiore, come servizio specifico	p.ti 0,25 per ogni mese o frazione di mese superiore ai 15 giorni
Servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottoufficiale o di militare o di carabiniere semplice, come servizio non specifico	p.ti 0,20 per ogni mese o frazione di mese superiore ai 15 giorni

In luogo del foglio matricolare dello stato di servizio relativo al servizio militare, il candidato può produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

## Curriculum professionale

(massimo p.ti 1 su 10)

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale e formativo viene effettuata dalla commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine o l'attinenza professionale all'esercizio delle funzioni attribuite al posto messo a selezione.

La commissione tiene particolarmente conto:

- del giudizio complessivo formato in base ai criteri di cui al precedente comma;
- delle attività, compresi i tirocini formativi, conclusosi positivamente, e di ogni altro elemento di valutazione del concorrente, che non abbia già dato luogo



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

all'attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli, purchè attinenti al posto messo a selezione.

Nessun punteggio viene attribuito dalla commissione al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni di cui ai precedenti commi.

## **Titoli vari**

**(massimo p.ti 1 su 10)**

L'attribuzione del punteggio viene effettuato dalla Commissione, secondo i criteri generali previsti dall'art. 63 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del personale.

La commissione stabilisce preventivamente, in linea generale, i titoli cui essa intende dare valutazione in questo gruppo, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto messo a concorso ed a tutti gli elementi, che essa ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente, anche in rapporto a titoli di preparazione e ad esperienze di lavoro, non valutabili nelle altre categorie.

1. Sono comunque valutate:

- a) le pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente i contenuti professionali del posto messo a concorso;
- b) le specializzazioni conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso per lo stesso espressamente richieste (arti, mestieri, attestato di operatore a computer, master, specializzazioni, ecc.);
- c) la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso.

La valutazione delle specializzazioni e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento di cui alle lett. b) e c) sopra descritte viene effettuata allorchè tali titoli risultino documentati da certificazioni rilasciate da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di formazione privati dei quali sia pubblicamente nota la validità dell'organizzazione scientifica e della formazione, che presso gli stessi viene conseguita.



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

La commissione determina il punteggio da attribuire a ciascun titolo di volta in volta, in relazione alla sua validità ed importanza ed in rapporto di equità con il valore, in punteggi, attribuito ai titoli di studio e di servizio

## 6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Cerea con sede in *Via XXV aprile, 52*, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Cerea garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

### **1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Vicolo delle Palle, 25	00186	Roma	Daniela Ghirardini

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede del Comune di Cerea. In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente [comunecerea@halleypec.it](mailto:comunecerea@halleypec.it) indicati sul sito web dell'Ente.

### **2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

### **3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di Cerea, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di Cerea tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale del Comune di Cerea

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

### **4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Comune di Cerea dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di



# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

*Citta' di Cerea*

conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

## **5. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
  - le finalità del trattamento- le categorie di dati personali in questione
  - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
  - quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro operatore sanitario in formato leggibile.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o posta elettronica al seguente indirizzo [comunecerea@halleypec.it](mailto:comunecerea@halleypec.it)

## **6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.



*Citta' di Cerea*

# COMUNE DI CERECA

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

## 7. ASSUNZIONE

L'elenco finale dei candidati sarà formulata sulla base del punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice. E' formato secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, dato dalla sommatoria della valutazione del colloquio, dei titoli e della valutazione del curriculum formativo e professionale.

Se dal colloquio individuale la Commissione rileva che nessun candidato abbia i requisiti per la copertura del posto, può, con atto motivato, procedere a considerare non idoneo alcun candidato.

Il Comune di Cerea si riserva, inoltre, la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio il presente avviso nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità ove venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto previsto o nel caso in cui non vengano rispettate una o tutte le condizioni previste nel paragrafo più sopra sottolineato in grassetto ovvero i parametri di virtuosità necessari perché l'Ente possa assumere personale anche tramite procedure di mobilità.

Qualora, per qualsiasi ragione, non dovesse aver luogo l'assunzione, l'Amministrazione non procederà allo scorrimento dell'elenco.

Il candidato scelto per la mobilità verrà immesso nei ruoli organici dell'ente tramite cessione del contratto individuale di lavoro sottoscritto ai sensi dell'art. 14 del CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali con l'Amministrazione di appartenenza, conservando la posizione giuridica ed il trattamento economico fondamentale acquisiti all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Cerea.



*Citta' di Cerea*

# COMUNE DI CEREА

PROVINCIA DI VERONA

Via XXV Aprile n. 52 - 37053 Cerea (Verona)

Tel. 0442 80055 r.a. - Fax 0442 80010

C.F. e P. IVA 00659890230

[www.cerea.net](http://www.cerea.net) - e-mail [info@comune.cerea.vr.it](mailto:info@comune.cerea.vr.it)

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990 e s.m.i., una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Per eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla procedura di selezione gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Personale (0442/80055 int. \*216).

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito internet del Comune di Cerea: [www.cerea.net](http://www.cerea.net)

– Amministrazione Trasparente - sezione bandi e concorsi, nonché all'albo pretorio on-line.

*Il Segretario Comunale  
dott. Umberto Sambugaro  
firmato digitalmente agli atti*