

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023

Nell'anno **duemilaventuno** addì **nove** del mese di **febbraio**, nella Sala delle Adunanze, premesse le formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale ed all'appello risultano:

FRANZONI MARCO	Sindaco	P
FADINI LARA	Vice Sindaco	P
BRENDAGLIA STEFANO	Assessore	P
FANTON BRUNO	Assessore	A
LANZA MATTEO	Assessore	P
MORANDI CRISTINA	Assessore	P

ne risultano presenti n. **5** e assenti n. **1**.

Partecipa all'adunanza, in qualità di Segretario verbalizzante, il Signor Sambugaro Umberto il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti assume la presidenza il Signor FRANZONI MARCO e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO che, con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29.09.2020, l'Amministrazione Comunale ha approvato il DUP 2021-2023;

PRESO ATTO che, con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2020, l'Amministrazione Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 12.01.2021, con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACCERTATO, con delibera di Giunta n. 151 Del 27.10.2020 che l'Amministrazione non è in eccedenza di personale;

PREMESSO che:

l'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che "Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.";

l'articolo 91 del Testo Unico stabilisce che "Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.";

l'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 stabilisce che "Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.";

l'articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, stabilisce l'obbligo di rideterminare almeno ogni tre anni la dotazione organica del personale;

RICORDATO che questa Amministrazione comunale non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- A) l'Ente ha approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023 ai sensi dell'art. 48 del D.lgsvo 198/2006, giusta delibera di G.C. n. 152 del 27.10.2020
- B) ha effettuato con deliberazione n. 151 del 27/10/2020 la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, con esito negativo, ai sensi dell'art. 16, L. 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità anno 2011), modificativo dell'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- C) con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 06.02.2018 è stata approvato l'organigramma del personale, con successivi provvedimenti confermato;
- D) l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'art. 1, comma 557, della legge 296/2006 e s.m.i.;
- E) per l'anno 2021 è stato approvato il Piano della Performance, previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, con deliberazione n. 9 del 26.01.2021;
- F) è stata approvata la relazione sulla Performance 2019, previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, con deliberazione n. 85 del 07.07.2020

RICORDATO che il Decreto LEGISLATIVO 118/2011 ha introdotto nuovi principi contabili alla contabilità finanziaria, anche con particolare riferimento alle spese del personale;

VISTO che le attuali modifiche non alterano detto risultato di contenimento della spesa del personale con il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013;

PRECISATO che la previsione di assunzioni a tempo determinato è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo;

PRECISATO inoltre che la previsione di assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente atto potrà essere integrata, nel rispetto della dotazione organica vigente, a seguito di cessazioni di personale, previa verifica dei sopra richiamati limiti normativi;

RITENUTO essenziale e imprescindibile procedere all'approvazione dei Piano dei fabbisogni di personale 2021-2023;

RITENUTO DI DARE ATTO nella presente deliberazione del calcolo della capacità assunzionale 2021 e della verifica dei requisiti necessari alla definizione della corretta percentuale richiamando l'art. 3 - comma 5 del D.L. 90 del 24/06/2014 che prevede *"negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo [16 - comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135](#). La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#). **A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. L'articolo [76 - comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133](#) è abrogato"***.

1) VERIFICA DEL RAPPORTO TRA DIPENDENTI E POPOLAZIONE COME DEFINITO DAL DM 18/11/2020

RICHIAMATO l'articolo l'art. 3 del d.l. 90/2014 il quale ha previsto a favore dei Comuni l'innalzamento delle ordinarie facoltà assunzionali per il personale non dirigente al 100% della spesa dei cessati dell'anno precedente, a condizione che il rapporto dipendenti - popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti - popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministero dell'Interno

di cui all'articolo 263, comma 2, del D.lgs. 267/2000;

Visto il DM 18/11/2020 il quale prevede per i Comuni della fascia compresa tra i 10.000 e i 19.999 abitanti il rapporto massimo di un dipendente ogni 166 abitanti;

DATO ATTO che il Comune di Cerea alla data del 31/12/2020 aveva n. 54 dipendenti a tempo indeterminato e una popolazione residente di 16.517 abitanti per cui il rapporto medio dipendenti - popolazione, di uno ogni 305 è molto inferiore a quello previsto nel DM sopra richiamato.

2) VERIFICA DEL CONTENIMENTO DELLE SPESE DEL PERSONALE. ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006.

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 557-quater della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis della legge n. 114/2014 relativo al contenimento della spesa del personale, il valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge 114/2014 viene così determinato:

Spesa del personale anno 2011	Spesa del personale anno 2012	Spesa del personale anno 2013
€ 2.557.547,18	€ 2.514.740,92	€ 2.454.373,03

La spesa media del triennio 2011 – 2013 risulta essere di € 2.508.887,04

3) Viste, le “Linee guida di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (D; 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n. 173 del 27.07.2018).

Ritenuto di dover procedere all'aggiornamento del piano triennale di fabbisogni del personale già approvato con deliberazione della giunta comunale n. 15/2020, con valenza triennale da aggiornare con cadenza annuale, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente.

VISTA la deliberazione n. 28/SEZAUT/2015/QMIG della sezione Autonomie della Corte dei Conti, sul conteggio ed utilizzo dei resti provenienti dal triennio precedente: come pronunciato dai magistrati contabili il riferimento “al triennio precedente” inserito nell'art. 4, comma 3, del d.l. 78/2015, che ha integrato l'art. 3, comma 5, del d.l. 90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni. Inoltre, con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3 del Dl. 90/2014 va calcolato imputando la spesa “a regime” per l'intera annualità;

ATTESO che questo ente dispone di graduatorie di concorso vigenti i cui vincitori sono già assunti;

DATO ATTO che:

- la spesa di ogni singola cessazione dell'anno precedente deve essere rapportata ad anno intero indipendentemente dalla data di effettiva cessazione dal servizio e su questo importo deve essere calcolata la percentuale costituente tetto per le nuove assunzioni a tempo indeterminato;
- la spesa di ogni assunzione con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in analogia a quanto precedentemente indicato, deve essere rapportata ad anno intero indipendentemente dalla data di assunzione prevista nello strumento di programmazione.

- Ritenuto che le indicazioni date agli Enti sperimentatori dalla Corte dei Conti, sez. autonomie, con la deliberazione n. 13/AUT/2015 nell'appendice B2 siano più autorevoli e permettono di rendere più omogenei i due valori che si vanno a confrontare.
- Considerato che, coerentemente in base a tale interpretazione, la tabella degli impegni di spesa del personale è stata integrata extra-contabilmente con le somme di salario accessorio e di straordinario di competenza dell'anno che vengono contabilmente spostate all'esercizio successivo in quanto esigibili in tale anno e rettificata delle quote di salario accessorio e lavoro straordinario che maturano la loro esigibilità nell'esercizio in corso ma provengono da esercizi precedenti.

PRESO ATTO che dal 01.01.2016 alla data odierna si sono avute le seguenti cessazioni di personale a tempo indeterminato, come risulta dal seguente prospetto, comprendente altresì le cessazioni depositate agli atti e quelle prevedibili per legge:

	profilo dipendente cessato	data cessazione	Motivazione	oneri diretti annui
1	Istruttore direttivo D	01/11/2016	Cessazione	22.930,80
2	Messo notificatore Cat. B	01/11/2016	Cessazione	18.681,00
3	Esecutore Amm.vo Cat. B	01/08/2016	Cessazione	18.681,00
4	Istruttore Amm.vo cat. C	01/04/2017	Cessazione	21.075,33
5	Istruttore Amm.vo cat. C	01/05/2017	Cessazione	21.075,33
6	Istruttore direttivo D	01/05/2017	Cessazione	22.930,80
7	Istruttore direttivo D	01/08/2017	Cessazione	22.930,80
8	Istruttore direttivo D	31/12/2017	Cessazione	22.930,80
9	Istruttore direttivo D	01/04/2018	Cessazione	22.930,80
10	Istruttore direttivo D	01/06/2018	Cessazione	23.905,32
11	Istruttore direttivo D	01/06/2018	Cessazione	23.905,32
12	Istruttore direttivo D	01/09/2018	Cessazione	23.905,32
13	Esecutore operaio Cat. B	31/12/2018	Cessazione	19.609,33
		TOTALE		285.491,95
14	Esecutore Amministrativo B	31/12/2019	Coll a riposo	19.609,33
15	Istruttore Contabile cat. C	30/09/2019	Cessazione	21.075,33
		TOTALE		40.684,66

16	Istruttore direttivo D	31/01/2020	Coll a riposo	23.905,32
17	Esecutore operaio Cat. B	31/05/2020	Coll a riposo	19.609,33
18	Istruttore C amministrativo	31/07/2020	Coll a riposo	22.034,74
19	Istruttore C polizia locale	31/07/2020	Coll a riposo	22.034,74
20	Istruttore C contabile	19/08/2020	Dimissioni	22.034,74
21	Istruttore C amministrativo	31/08/2020	Coll a riposo	22.034,74
22	Istruttore direttivo D contab	30/09/2020	Dimissioni	23.905,32
23	Istruttore C amministrativo	31/12/2020	Coll a riposo	22.034,74
		TOTALE		177.593,67
24	Istruttore amministrativo C	01/01/2021	Coll a riposo	22.034,74
25	Operaio B	01/03/2021	Cessazione	19.609,33
26	Istruttore direttivo D	30/07/2021	Coll a riposo	23.905,32
27	Istruttore direttivo D polizia locale	10/11/2021	Coll a riposo	23.905,32
				89.454,71
28	Istruttore direttivo D	19/03/2022	Limiti età	23.905,32
29	Istruttore direttivo D	07/05/2022	Limiti età	23.905,32
30	Istruttore direttivo D	01/12/2022	Limiti età	23.905,32

CHE a fronte di tali cessazioni, sono stati immessi in servizio nel 2017 2018 2019 e 2020, e che delle previste assunzioni nel 2020 di cui alla GC 15 del 18.2.2020, della GC 88 del 14.07.2020, e della GC 111 del 08.09.2020 la situazione alla data è la seguente:

	profilo dipendente entrato in servizio	data in servizio	ESITO
1	Istruttore Tecnico cat. C PT 30/36	29/09/2017	da Mobilità
2	Istruttore contabile C	16/10/2017	da Concorso
3	Istruttore contabile C	15/03/2018	da Concorso

4	Esecutore Cat. B	01/08/2018	da Mobilità
5	Istruttore contabile C	24/09/2018	da concorso
6	Istruttore direttivo contabile D	17/12/2019	da concorso
7	Istruttore Direttivo D part-time 50%, Sociale	02/12/2019	da concorso
8	Istruttore Amm.vo C Contabile	15/03/2018	da concorso
9	Operaio cat. B	01/08/2018	da mobilità
10	Agente di Polizia Locale C	27/12/2019	da concorso
11	Istruttore direttivo contabile D	27/12/2019	da mobilità
12	Istruttore C Tecnico	01/01/2020	da Mobilità
13	Istruttore C Amm.vo	24/08/2020	da mobilità
14	Istruttore Direttivo D Tecnico	01/10/2020	da concorso
15	Collaboratore Amministrativo B	20/12/2020	Con accordo di programma
16	Istruttore Amministrativo - contabile C	31/12/2020	da mobilità
17	Istruttore Amministrativo C	21/12/2020	da concorso
18	Istruttore C Amm.vo	01/12/2020	da mobilità

CONSIDERATE le assunzioni di personale a tempo indeterminato con concorso pubblico per titoli ed esami mediante l'istituto della mobilità tra enti, si riassumono nel prospetto le facoltà assunzionali residue del quinquennio 2016/2017/2018/2019/2020 che tengono conto del rapporto tra spese di personale e spese correnti:

	IMPORTO ANNUALE	QUOTA UTILIZZABILE %		UTILIZZATO	DISPONIBILE DAL 01.01.2021	
		netto	netto		lordo	Netto
2016	60.292,80	75%	45.219,60		44.069,48	1.150,12
2017	110.943,00	75%	83.207,30		0	83.207,30
2018	115.230,61	100%	115.230,61		42.150,66 €	73.079,95
2019	40.684,66	100%	40.684,66		55.471,23	-14.786,57
2020	177.593,67		177.593,67		153.688,35	23.905,32
2021	89.454,71		89.454,71			89.454,71

RITENUTO, su una complessiva analisi concreta dei compiti istituzionali in termini di obiettivi, competenze, attività esercitate direttamente e professionalità necessarie in termini quantitativi e qualitativi, che deve essere compatibile con l'equilibrio economico-patrimoniale dell'azienda, nonché rispettare gli obiettivi previsti dalla normativa vigente, a fronte di questa capacità assunzionale, di procedere nell'anno 2020 con l'assunzione attraverso mobilità, concorso pubblico o attingimento da graduatorie presso altri enti – nei limiti di legge –:

Fotografato lo stato dei procedimenti alla data, anche alla luce degli impatti dell'emergenza COVID-19 sui termini e sull'impossibilità di tenere le sessioni in presenza;

RITENUTO DI CONFERMARE i procedimenti assunzionali in corso:

PIANO ASSUNZIONALE 2021 fino a 5 Procedure IN CORSO CONFERMATE dal 2020

n	profilo dipendente	data assunzione presunta	oneri diretti	oneri riflessi
			2020	IRAP
1	C agente polizia locale	01/04/2021	18.178,66	5.380,88
	Da concorso			1.545,19
2	Istruttore Amministrativo II D affari generali	01/05/2021	17.530,57	5.189,05
	Da concorso			1.490,10
3	Istruttore Direttivo Amministrativo D commercio	01/05/2021	17.530,57	5.189,05
	Da concorso			1.490,10
4	Istruttore Tecnico C	01/05/2021	16.158,81	4.783,01
	Da mobilità			1.373,50
5	Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile D	01/05/2021	17.530,57	5.189,05
	Da concorso			1.490,10
6	Istruttore Direttivo Amministrativo D	01/06/2021	15.339,25	4.540,42
				1.303,84
7	C agente polizia locale	01/06/2021	14.138,96	4.185,13
				1.201,81
8	Istruttore Tecnico C	01/09/2021	8.079,40	2.391,50
				686,75
9	Istruttore Direttivo D polizia locale	01/12/2021	2.191,32	648,63
				186,26
10	Istruttore Amministrativo C	01/08/2021	10.099,26	2.989,38
				858,44
II	Totale	II	86.929,17	40.486,10
				11.626,08

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2022

n	profilo dipendente	data assunzione presunta	oneri diretti 2022	oneri riflessi IRAP
1	Istruttore direttivo D Da concorso	01/07/2022	23.905,32	
2	Istruttore direttivo D Da concorso	31/12/2022	23.905,32	

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2023

Non si ritiene alla data di poter formulare previsioni affidabili per tale esercizio, data l'assenza di domande di cessazione agli atti per tale anno, per l'assenza di indicazioni previdenziali utili per il personale che raggiungerebbe i requisiti minimi di età, per la possibilità per i dipendenti di usufruire di quota 100 ovvero altre agevolazioni all'uscita che alterano le valutazioni, ed inoltre per una valutazione dei carichi di lavoro e delle necessità che sarà svolta non appena giunto a buon punto il ricambio generazionale in atto;

di dare atto che il limite di cui all'art. 1, c. 557, L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, c. 5-bis, L. 114/2014, relativo al contenimento della spesa del personale, è così determinato:

Spesa media triennio 2011-2013 risulta essere di € 2.508.887,04

Spesa prevista per il triennio 2020-2022, comprensiva delle nuove assunzioni e tenendo conto delle cessazioni, risulta così composta:

Spesa del personale anno 2021: € 2.314.916,02

Spesa del personale anno 2022: € 2.314.916,02;

Spesa del personale anno 2023: € 2.314.916,02;

CONSIDERATO che l'Amministrazione risulta avere in servizio n. 2 dipendenti portatori di una invalidità, di n. 1 centralista non vedente e di una persona appartenente alle liste della legge 68/1999 art.18, **RISULTA** rispettata la quota di riserva imposta dalla legge n. 68/1999;

SPESA PER FORME FLESSIBILI:

Visto che nell'anno 2009 la spesa sostenuta per le forme flessibili di lavoro ai sensi del sopra citato art. 9 c. 28 – 1^a periodo del D.Lgs. 31 maggio 2010 n. 78, è stata pari ad euro zero e che quindi la capacità di spesa per le assunzioni a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile è pari all'intera spesa sostenuta nel 2009, come modificato dall'art. 11 c. 4-bis del D.l. n. 90/2014;

VISTA la deliberazione n. 1/2017 dalla sezione Autonomie della Corte dei conti che legittima il ricorso a forme flessibili di lavoro anche per gli enti che non vi hanno fatto ricorso nel triennio 2007 – 2009, purchè con motivato provvedimento si proceda a effettuare le assunzioni per assoluta necessità e nel rispetto dell'articolo 36, commi 2 e seguenti, del Dlgs 165/2001 per far fronte a un servizio essenziale;

PRECISATO che la previsione di assunzioni a tempo determinato è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo.

RITENUTO di prevedere l'istituto della convenzione con altri enti per l'utilizzo congiunto a tempo parziale di personale appartenente ai settori: ufficio tecnico, servizi demografici, elettorali e stato civile, servizio tributi ex art. 14 CCNL 22.01.2004 per un importo complessivo indicativo massimo di € 20.000;

VISTO che le attuali modifiche non alterano detto risultato di contenimento della spesa del personale con il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011/2013.

VISTO il D.M. 17.03.2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" e i seguenti allegati ed elementi contenuti nel presente atto:

- Spese del personale D.M. 17.03.2020;
- Capacità assunzionale nei diversi esercizi;
- Piano delle assunzioni 2021/2023;

RICORDATO che sulla dinamica della spesa per il personale è richiesto il controllo dell'organo di revisione che, a sua volta, riferisce alla sezione regionale della Corte dei Conti;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti con verbale prot.n. 2559 del 09.02.2021 allegato alla presente;

RITENUTO di provvedere in merito ai contenuti della presente deliberazione;

VISTI:

- La legge 30.10.2013 n. 125 "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni;
- il D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella L. 135/2012 "Spending Review";
- il D.L. 216/2011 "Milleproroghe" convertito con legge 24 febbraio 2012, n. 14;
- il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 s.m.i.;

VISTA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di Bilancio 2020);

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile preventivamente espressi rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

TUTTO CIO' PREMESSO, CON VOTI unanimi favorevoli legalmente espressi,

D E L I B E R A

1. Di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. Di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, così come riportato dando atto che la spesa relativa è già inserita nel bilancio di previsione 2021-2023;
3. Di dare atto che la spesa prevista per l'attuazione della presente programmazione, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 garantisce il contenimento delle spese di personale, nonché il limite della spesa a tempo determinato, nonché nei limiti delle tabelle ai sensi del DPCM 17.3.2020 approvate con GC 88 del 14.7.2020
4. Di confermare le risultanze delle facoltà assunzionali dell'Ente dell'anno 2021 e residua del quadriennio 2016/2017/2018/2019;

Di approvare il Piano assunzionale 2021-2022-2023;

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2021

n	profilo dipendente	data assunzione presunta	oneri diretti	oneri riflessi
			2020	IRAP
1	C agente polizia locale	01/04/2021	18.178,66	5.380,88
	Da concorso			1.545,19
2	Istruttore Amministrativo II D affari generali	01/05/2021	17.530,57	5.189,05
	Da concorso			1.490,10
3	Istruttore Direttivo Amministrativo D commercio	01/05/2021	17.530,57	5.189,05
	Da concorso			1.490,10
4	Istruttore Tecnico C	01/05/2021	16.158,81	4.783,01
	Da mobilità			1.373,50
5	Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile D	01/05/2021	17.530,57	5.189,05
	Da concorso			1.490,10
6	Istruttore Direttivo Amministrativo D	01/06/2021	15.339,25	4.540,42
				1.303,84
7	C agente polizia locale	01/06/2021	14.138,96	4.185,13
				1.201,81
8	Istruttore Tecnico C	01/09/2021	8.079,40	2.391,50
				686,75
9	Istruttore Direttivo D polizia locale	01/12/2021	2.191,32	648,63
				186,26
10	Istruttore Amministrativo C	01/08/2021	10.099,26	2.989,38
				858,44
II	Totale	II	86.929,17	40.486,10
				11.626,08

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2022

n	profilo dipendente	data assunzione	oneri diretti	oneri riflessi
---	--------------------	-----------------	---------------	----------------

		presunta	2022	IRAP
1	Istruttore direttivo D Da concorso	01/07/2022	23.905,32	
2	Istruttore direttivo D Da concorso	31/12/2022	23.905,32	

PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2023

Non si ritiene alla data di poter formulare previsioni affidabili per tale esercizio, data l'assenza di domande di cessazione agli atti per tale anno, per l'assenza di indicazioni previdenziali utili per il personale che raggiungerebbe i requisiti minimi di età, per la possibilità per i dipendenti di usufruire di quota 100 ovvero altre agevolazioni all'uscita che alterano le valutazioni, ed inoltre per una valutazione dei carichi di lavoro e delle necessità che sarà svolta non appena giunto a buon punto il ricambio generazionale in atto;

5. di dare atto che il limite di cui all'art. 1, c. 557, L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, c. 5-bis, L. 114/2014, relativo al contenimento della spesa del personale, è così determinato:

Spesa media triennio 2011-2013 risulta essere di € 2.508.887,04

Spesa prevista per il triennio 2020-2022, comprensiva delle nuove assunzioni e tenendo conto delle cessazioni, risulta così composta:

Spesa del personale anno 2020: € 2.326.791,51

Spesa del personale anno 2021: € 2.314.916,02

Spesa del personale anno 2022: € 2.314.916,02;

6. Di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2020 e del bilancio pluriennale 2020-2022;

8. Di dare altresì atto che il presente provvedimento:

- potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli cui l'Ente è soggetto o che possano derivare da modifiche normative, previa verifica del rispetto degli stessi;
- potrà essere integrato o modificato, relativamente alla previsione di assunzioni a tempo indeterminato, nel rispetto della dotazione organica vigente, a seguito di cessazioni di personale, previa verifica dei sopra richiamati limiti normativi, qualora intervengano nuove e/o diverse esigenze in ordine al fabbisogno di risorse umane ed in particolare con riferimento ad eventuali pensionamenti, dimissioni e/o mobilità e comunque nel rispetto dei vincoli di spesa imposti dalla vigente normativa relativamente al triennio in considerazione;

9. Di demandare al Responsabile del servizio Personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento ai sensi degli articoli 107 del Testo Unico enti locali D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 4 comma 2 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n. 165/2001;

10. Spesa flessibile: in un momento di estrema incertezza su pensionamenti o astensioni improvvise dal lavoro, pur con la massima parsimonia nell'uso dell'istituto, si ritiene di

autorizzare per il triennio in esame eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile come ulteriormente definito nella deliberazione n. 1/2017 della Sezione Autonomie – indicativo massimo annuo di € 20.000, mediante convenzione con altro ente locale di dipendente di altro ente per collaborazione presso settori: ufficio tecnico, servizi demografici, elettorali e stato civile, servizio tributi, dato atto del rallentamento dei procedimenti assunzionali ed invece dell'accelerazione di quelli di uscita di personale;

11. di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

12. di autorizzare in via generale che la sostituzione di personale cessato dal servizio successivamente alla presente deliberazione, possa essere esperita mediante ricorso alla mobilità tra Enti, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/2001, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti

13. di pubblicare la presente in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

14. di trasmettere il presente atto alle OO.SS. ed alla R.S.U, alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO entro 30gg dall'adozione, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

15. Di disporre per la comunicazione della presente deliberazione ai capi gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del TUEL approvato con D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267;

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto l'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- Ritenuta l'urgenza di provvedere;
- Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

delibera

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile data l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**IL PRESIDENTE
FRANZONI MARCO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Sambugaro Umberto**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.